

## Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu Zespołu Szkół nr 1

### w Goleniowie

#### **I. Postanowienia ogólne**

1. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych, wykraczające poza więzi rodzinne oraz koleżeńsko-przyjacielskie.
2. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy uczeń, wszędzie tam, gdzie potrzebna jest pomoc.
3. Szkolny Klub Wolontariusza ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.

#### **II. Cele i sposoby działania**

1. Celem Szkolnego Klubu Wolontariusza zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz zaangażowanie ich świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomocą innym.
2. Celem Klubu jest rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących: pomocy, otwartości, życzliwości, bezinteresowności i wrażliwości na potrzeby innych.
3. Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej oraz środowiska rodzinnego.
4. Klub Wolontariusza stwarza przestrzeń dla takiej służby poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy i tworzenie zespołów wolontariuszy.
5. Celem Klubu jest włączanie młodzieży do działań o charakterze wolontarystycznym, wykorzystanie ich umiejętności i zapału w pracach na rzecz szkoły i środowiska szkolnego oraz łączenie na poziomie szkoły młodzieży chętnej do niesienia pomocy z osobami i środowiskami tej

pomocy oczekującymi.

6. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
7. Promocja idei wolontariatu w szkole.
8. Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy.
9. Klub Wolontariusza angażujesz również w miarę potrzeb do pomocy w jednorazowych imprezach o charakterze charytatywnym.
10. Miejscem organizacji działania Szkolnego Klubu Wolontariusza jest Zespół Szkół nr 1 w Goleniowie.

### **III. Wolontariusze**

1. Wolontariuszem może zostać każdy, kto chce służyć innym.
2. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Szkolnym Klubie Wolontariusza oraz podpisać Zobowiązanie Wolontariusza (załącznik).
3. Członkiem Klubu jest uczeń Zespołu Szkół nr 1 w Goleniowie, respektując zasady Klubu, po uprzednim przedstawieniu koordynatorowi Klubu pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką.
4. Działalność Klubu opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
5. Członkowie Klubu mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych.
6. Członek Klubu kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
7. Członek klubu wywiązuje się sumiennie z podjętych przez siebie zobowiązań.

8. Każdy członek Klubu systematycznie wpisuje do „Dzienniczka Wolontariusza” wykonane prace. Dokonywać wpisu mogą także koordynatorzy oraz osoba lub instytucja, na rzecz której wolontariusz działa.
9. Członek Klubu systematycznie uczestniczy w pracy Klubu, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.
10. Każdy członek Klubu stara się aktywnie włączyć w działalność Klubu oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenia zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
11. Każdy członek Klubu swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.
12. Każdy członek Klubu stara się przestrzegać zasad zawartych w Kodeksie Etycznym oraz Regulaminie Klubu.
13. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza. O skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Klubu Wolontariusza.

#### **IV. Struktura Klubu Wolontariusza**

1. Na czele Klubu Wolontariusza stoją nauczyciele – koordynator wolontariatu: mgr inż. Magdalena Sawicka oraz mgr Barbara Szwarc i mgr Dorota Dec.
2. Opiekunowie wolontariatu podejmują współpracę z opiekunem samorządu, wychowawcami i pozostałymi nauczycielami oraz mogą liczyć na ich pomoc w angażowaniu uczniów w działania wolontariatu.
3. Opiekunowie wyznaczają spośród chętnych wolontariuszy lidera każdej akcji, który pomaga koordynatorom nadzorować jej przebieg.
4. Liderzy są w stałym kontakcie z opiekunem i zgłaszają mu wszystkie problemy związane z wykonywaną pracą.

## **V. Obszary działania**

1. Aktywność uczniów uczestniczących w wolontariacie dotyczy dwóch zasadniczych obszarów: środowiska szkolnego i środowiska pozaszkolnego oraz włączanie się w akcje ogólnopolskie zgodnie z Planem Pracy Szkolnego Klubu Wolontariatu.

## **VI. Nagradzanie wolontariuszy**

1. Nagradzanie wolontariuszy odbywa się w ramach apelu porządkowego po 1 semestrze oraz na zakończenie roku szkolnego, podczas którego przedstawiane jest sprawozdanie podsumowujące działalność Klubu Wolontariusza.

2. Formy nagradzania:

a. wpis do dzienniczka wolontariusza dokonywany przez nauczyciela prowadzącego działanie

b. wyrażenie uznania słownego,

c. pochwała Dyrektora na forum szkoły,

d. wręczenie dyplomu

3. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

4. Wpis na świadectwie ukończenia Szkoły uzyskuje uczeń, który przez 3 lata nauki bierze udział w co najmniej 3 różnych akcjach pozaszkolnych oraz systematycznie w każdym roku nauki uczestniczy w co najmniej 4 różnych akcjach szkolnych.

Załącznik 1 do Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu

### **Zobowiązanie wolontariusza**

Przystępując do Szkolnego Klubu Wolontariusza oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuję się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza oraz sumiennego i bezinteresownego wykonywania powierzonych mi zadań.

czytelny podpis wolontariusza

Załącznik 2 do Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu

**Zgoda rodzica/opiekuna prawnego**

Wyrażam zgodę na działalność mojego dziecka/podopiecznego.....  
w Szkolnym Klubie Wolontariusza w Zespole Szkół nr 1 w Goleniowie.

czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik 3 do Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariatu

**Dzienniczek wolontariusza**

| Lp. | DATA | RODZAJ<br>DZIAŁANIA | ILOŚĆ<br>GODZIN | PODPIS<br>NAUCZYCIELA |
|-----|------|---------------------|-----------------|-----------------------|
|     |      |                     |                 |                       |
|     |      |                     |                 |                       |
|     |      |                     |                 |                       |
|     |      |                     |                 |                       |
|     |      |                     |                 |                       |